



# ERKLÆRING OM ANSVAR FOR BARNET

## SAMTYKKESKJEMA

| BARN     |         |              |
|----------|---------|--------------|
| Namn:    |         | Fødselsdato: |
| Adresse: | Postnr: | Poststad:    |

| FORELDREANSVAR FOR BARNET:                                                       |              |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
| Dagleg omsorg dersom den ikkje er felles. Kryss av: Mor <input type="checkbox"/> |              |            |
| Far <input type="checkbox"/>                                                     |              |            |
| Namn mor:                                                                        |              | Telefonnr: |
| Adresse:                                                                         | Postnr:      | Poststad:  |
| Arbeidsstad:                                                                     | Mailadresse: |            |
| Namn far:                                                                        |              | Telefonnr: |
| Adresse:                                                                         | Postnr:      | Poststad:  |
| Arbeidsstad:                                                                     | Mailadresse: |            |

| KONTAKTPERSONAR:                                                                                                                              |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Vil bli kontakta og kan hente barnet dersom det skjer noko, og dei som har foreldreansvaret ikkje er tilgjengeleg (t.d. skade eller sjukdom). |            |
| Namn og relasjon til barnet (kontakt 1):                                                                                                      | Telefonnr: |
| Arbeidsstad:                                                                                                                                  | Telefonnr: |
| Namn og relasjon til barnet (kontakt 2):                                                                                                      | Telefonnr: |
| Arbeidsstad:                                                                                                                                  | Telefonnr: |

| HENTING AV BARN:                                                                         |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| I tillegg til foreldre/føresette og kontaktpersonar kan følgjande personar hente barnet: |                      |
| Namn:                                                                                    | Relasjon til barnet: |
| Namn:                                                                                    | Relasjon til barnet: |
| Namn:                                                                                    | Relasjon til barnet: |



Av omsyn til den daglege drifta er det ønskjeleg at føresette gir utfyllande opplysningar vedkomande barnet, og samtykker til at barnet kan delta i aktivitetar i regi av barnehagen. Lov om personopplysningar krev dessutan samtykke i at opplysningar rundt barnet blir tillate brukt i forskjellige samanhengar.

Å gi opplysningar eller samtykke i punkta under er FRIVILLIG, og samtykke kan når som helst trekkast tilbake. Dette skal skje skriftleg.

Ønskjer du/de ikkje å samtykke, kryssast det av for nei. Er punktet ikkje besvart, ser vi på svaret som nei.

Samtykket fell automatisk bort når barnet sluttar i barnehagen.

Samtykket påverkar ikkje barnehagen si handtering av teieplikta.

| DET VERT GITT/IKKJE GITT SAMTYKKE TIL FØLGJANDE (KRYSS AV):                                                                                                                                                                                          |                             |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| At namnelister med barnet sitt namn, adresse, tlf. nr. og foreldre/føresette kan utleverast, på etterspurnad, til alle føresette på barnet si avdeling og Samarbeidsutvalet.                                                                         | Ja <input type="checkbox"/> | Nei <input type="checkbox"/> |
| Filming av barnet til internt bruk i barnehagen, som til observasjons- trening og for å vise barna sin kvardag.                                                                                                                                      | Ja <input type="checkbox"/> | Nei <input type="checkbox"/> |
| At film frå aktivitetar i barnehagen kan visast ved sosiale samanhengar for barn og/eller føresette, som t.d. foreldrekaffi eller liknande.                                                                                                          | Ja <input type="checkbox"/> | Nei <input type="checkbox"/> |
| At foto som blir tekne av barnet åleine eller i gruppe kan nyttast på heimesidene til barnehagen/kommunen (ikkje identifisert ved namn)                                                                                                              | Ja <input type="checkbox"/> | Nei <input type="checkbox"/> |
| At foto som blir tekne av barnet åleine eller i gruppe kan nyttast i barnehagen sine interne publikasjonar, som biletoppslag, kalendrar, årsplanar, veggmontasjar etter turar og prosjekt etc. På slike bilete kan barnet bli identifisert med namn. | Ja <input type="checkbox"/> | Nei <input type="checkbox"/> |
| Eg/vi tillet at det vert teke bilete som kan nyttast i samband med prosjekt <i>SOLID START SYKKYLVEN</i> , både til Idèbank og til intern og ekstern informasjon.                                                                                    | Ja <input type="checkbox"/> | Nei <input type="checkbox"/> |
| At aviser/presse kan dekke aktivitetar i barnehagen gjennom artiklar og bilete.                                                                                                                                                                      | Ja <input type="checkbox"/> | Ja <input type="checkbox"/>  |
| At barnet kan bli fotografert av andre foreldre under felles arrangement i barnehagen.                                                                                                                                                               | Ja <input type="checkbox"/> | Nei <input type="checkbox"/> |
| At barnet er med på turar arrangert av barnehagen.                                                                                                                                                                                                   | Ja <input type="checkbox"/> | Nei <input type="checkbox"/> |
| At barnet er med på turar i buss/taxi dersom barnet er sikra etter gjeldande regelverk.                                                                                                                                                              | Ja <input type="checkbox"/> | Nei <input type="checkbox"/> |
| At barnet er med på turar i privatbil dersom barnet er sikra i etter gjeldande regelverk.                                                                                                                                                            | Ja <input type="checkbox"/> | Nei <input type="checkbox"/> |

Fortset neste side



|                                                                                                                                                                                                                                                           |                             |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| At barnet får delta på symjeopplæring/tilvenning i vatn under leiing av godkjende instruktørar (gjeld for førskulebarn). Sjå eige informasjonsskriv.                                                                                                      | Ja <input type="checkbox"/> | Nei <input type="checkbox"/> |
| At barnet får vere med ut i kano/båt dersom barnet brukar flyte-/redningsvest.                                                                                                                                                                            | Ja <input type="checkbox"/> | Nei <input type="checkbox"/> |
| At barnehagen ved overgang til skule opplyser den nye skulen om det er særskilte tiltak eller tilretteleggingar for barnet, eller om det er behov for slike tiltak. Eventuelle dokument i slike saker blir <b>ikkje</b> oversendt utan særskilt samtykke. | Ja <input type="checkbox"/> | Nei <input type="checkbox"/> |
| At jodtablettar blir gitt til barnet i tilfelle atomhending/atomulykke.                                                                                                                                                                                   | Ja <input type="checkbox"/> | Nei <input type="checkbox"/> |

#### ANDRE OPPLYSNINGAR:

Er barnet født prematurt, dvs. meir enn 3 veker før termin? Ja ☐ Nei ☐  
Dersom ja, kor mange veker før?

Følgjer barnet normalt vaksinasjonsprogram styrt av helsestasjonen? Ja ☐ Nei ☐  
Kva helsestasjon er de knytt til?

Har barnet nokon sjukdom/tilstand som barnehagen bør vere kjend med og merksam på (t.d. allergi, astma, epilepsi eller liknande)? Bruk eige ark om nødvendig. Dersom det er nødvendig med medisinar i barnehagen, ta kontakt med styrar for å få eigne retningslinjer.

Er det andre forhold rundt barnet du/de ønsker å opplyse barnehagen om? Bruk eige ark om nødvendig.

#### UNDERSKRIFTER:

Forelder/føresett 1:

Stad/dato:

Forelder/føresett 2:

Stad/dato: